Cartagena de Indias, 29/12/2025

Doctor
DANILO JOSÉ BERNETT ZAMORA
Profesional Contador
Corporación Museo Histórico de Cartagena de Indias
Supervisor contrato 046

ASUNTO: informe de actividades contrato número 046-2025 celebrado entre la Corporación Museo Histórico de Cartagena de indias y LUIS ARMANDO BALCEIRO MURILLO cuyo objeto es: prestar sus servicios de apoyo a la gestión para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de indias MUHCA.

Respetado Supervisor.
En el cumplimiento del objeto del contrato número 046-2025, presento informe de las actividades realizadas en el periodo comprendido entre el 30 de noviembre y el 29 de diciembre de 2025 de acuerdo con la siguiente descripción:

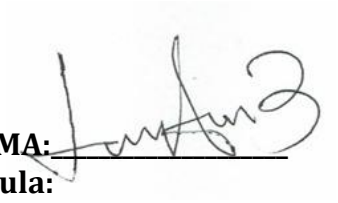
Obligación	**Actividad**
1. Prestar apoyo y acompañamiento durante las jornadas de formación sobre la metodología de inventario del patrimonio cultural inmaterial y de bienes muebles, en el lugar que disponga el Coordinador del equipo y/o el Supervisor Contractual.	**REUNIO DE GENERAL DE EQUIPO PARA SEGUIMIENTO DE AVANCES** Durante la jornada de la reunión se estuvo realizando un recuento de todo lo que se ha venido realizando en el proyecto desde las concertaciones hasta la fase de registro en la cual nos encontramos, se dividieron los grupos en los cuales ya estábamos asignados con los antropólogos los gestores, los de muebles e inmuebles, comunicación, y el historiador donde cada grupo mostro ante los demás como se iba con los avances de las fichas. LUGAR: Corporación Museo Histórico de Cartagena de indias MUHCA. FECHA: **10/12/2025** **REUNION EN LAS OFICINAS DEL MUSEO HISTORICO DE CARTAGENA (GRABACION DE UN VIDEO PARA LA DIVULGACION DEL INVENTARIO DE PATRIMONIO CULTURAL).** Se apoyó al equipo de comunicación en la creación de un video el cual sería utilizado para promoción y divulgación del inventario de patrimonio cultural de las manifestaciones culturales existentes en la localidad 3. LUGAR: Corporación Museo Histórico de Cartagena de indias MUHCA. FECHA: **17/12/2025**

2. Prestar apoyo y acompañamiento durante la realización de acercamiento a la comunidad, mediante actividades de concertación inicial y la organización de mesas de trabajo, orientadas a la definición de acuerdos con los actores de la Localidad 3: Industrial y de la Bahía.	Las actividades referentes a esta obligación se llevaron acabo en el periodo del 30 de septiembre al 29 de octubre correspondiente a las mesas de concertación ejecutadas en ese espacio de tiempo.
3. Prestar apoyo llevando a cabo la selección inicial de las manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial y de los bienes muebles, de acuerdo con las directrices que emitan el Coordinador del equipo y/o el Supervisor Contractual.	Las actividades referentes a esta obligación se llevaron a cabo en el periodo del 30 de octubre al 29 de noviembre correspondiente a los grupos focales ejecutadas en ese espacio de tiempo.
4. Prestar apoyo llevando a cabo levantamiento de la información documental y registrando los datos en las fichas de inventario del patrimonio cultural inmaterial, siguiendo los lineamientos metodológicos del	**JORNADA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACION AUDIOVISUAL EN NELSON MANDELA.** Como gestor social apoye durante la jornada de levantamiento de información audiovisual en las cuales se realizaron varias tomas aéreas a través de un dronw y también varios videos en diferentes sectores en la comunidad del barrio Nelson Mandela inmaterial siguiendo los lineamientos metodológicos del ministerio de cultura. FECHA: **12/12/2025**

Ministerio de Cultura.	
5. Prestar apoyo entregando los insumos necesarios para la elaboración de la bitácora del proyecto, incluyendo la totalidad de la información producida durante el proceso de inventario en la Localidad 3.	**REALIZACION DE BITACORAS** Durante el periodo del mes de diciembre se realizaron las bitácoras semanales, con el fin de reportar las actividades realizadas establecidas en cada semana de acuerdo al cronograma de actividades. **SEMANA DEL 01 DE DICIEMBRE AL 6 DE DICIEMBRE** **SEMANA DEL 09 DE DICIEMBRE AL 14 DE DICIEMBRE** **SEMANA DEL 15 DE DICIEMBRE AL 20 DE DICIEMBRE** **SEMANA DEL 21 DE DICIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE**
6. Prestar apoyo entregando la lista final de las manifestaciones culturales y las fichas de patrimonio inmaterial en el formato oficial establecido por el Ministerio de Cultura, en versión editable (Word).	Las actividades referentes a esta obligación se llevaron a cabo en el periodo del 30 de noviembre al 29 de diciembre correspondiente al listado final de las manifestaciones culturales de las fichas de patrimonio inmaterial ejecutadas en ese espacio de tiempo.
7. Prestar apoyo y acompañamiento llevando a cabo la convocatoria para la divulgación y socialización del informe final del proyecto a la comunidad.	**VISITAS Y LLAMADAS A LOS PERSONAS EN EL BARRIO NELSON MANDELA Y LÍDERES DE LOS BARRIOS ALEDAÑOS PARA INVITARLAS A LA DIVULGACION DEL INVENTARIO DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA LOCALIDAD 3.** Como gestor social apoye en el envió de las cartas de invitación y llamadas a las personas que estuvieron participando en la concertación grupos focales y entrevistas del inventario de patrimonio cultural, del barrio Nelson mándela y barrios aledaños, con el fin de que puedan acompañarnos y conocerlos resultados del proyecto de inventario de patrimonio cultural el cual fue construido por ellos mismos.

8. Prestar apoyo llevando a cabo la convocatoria para la divulgación y socialización del informe final del proyecto a la comunidad.	**23/12/2025 APOYO A LA DIVULGACION DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA LOCALIDAD 3.** Como gestor social apoye en la actividad de divulgación de los resultados en el proyecto de inventario de patrimonio cultural de las comunidades de la localidad 3 realizado en el barrio blasdelezo el día 23/12/2025 el cual se les estuvo mostrando a los participantes todo el proceso que se realizó para recoger todas esas manifestaciones culturales que han pasado de generación en generación y aún siguen vigentes dentro de cada una de las comunidades de la localidad 3.

Cordialmente,



FIRMA:_____
Cédula:

ANEXOS FOTOGRAFICO

REUNIÓN DE EQUIPO




VAIO


INVENTARIO
CULTURAL
CARTAGENA

JORNADA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN AUDIOVISUAL




TERRITORIO PAÍS
PAÍS

INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: LUIS ARMANDO BALCEIRO MURILLO
Fecha de las actividades: 1/12/2025 al 6/12/2025
Lugar(s): CARTAGENA
Objeto del contrato: prestar su servicio de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de India -MUHCA

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
3/12/2025 LLAMADAS A LOS PERSONAS ENTREVISTADA DE LAS LISTAS PRELIMINAR EN EL BARRIO NELSON MANDELA	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**
MARLENE DEL CARMEN TORRES CUADRO. (fritanguera)	**3023324063**
SEGUNDO HERRERA NAVARRO (dulces tradicionales)	**3114094430**
LILIANA CRESPO CATALÁN (collares y manillas)	**3126645169**
ANA MILENA VILLA VILLA (plantas medicinales)	**3046641219**

Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:

3/12/2025 LLAMADAS A LOS PERSONAS ENTREVISTADA DE LAS LISTAS PRELIMINAR EN EL BARRIO NELSON MANDELA

Se realizó la jornada de llamadas a las personas entrevistadas del barrio Nelson Mandela con el fin de recoger información y datos los cuales durante las entrevistas no quedaron claras y a la vez obtener otros datos que nos hacía faltan para unificar la ficha de patrimonio cultural inmaterial.

INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITACORA

Nombre del contratista: LUIS ARMANDO BALCEIRO MURILLO
Fecha de las actividades: 9/12/2025 al 14/12/2025
Lugar(s): CARTAGENA
Objeto del contrato: prestar su servicio de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de India -MUHCA

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
10/12/2025 REUNION DE GENERAL DE EQUIPO PARA SEGUIMIENTO DE AVANCES **12/12/2025 JORNADA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACION AUDIOVISUAL EN NELSON MANDELA.**	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**

Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:

10/12/2025 REUNIO DE GENERAL DE EQUIPO PARA SEGUIMIENTO DE AVANCES

Durante la jornada de la reunión se estuvo realizando un recuento de todo lo que se ha venido realizando en el proyecto desde las concertaciones hasta la fase de registro en la cual nos encontramos, se dividieron los grupos en los cuales ya estábamos asignados con los antropólogos los gestores, los de muebles e inmuebles, comunicación, y el historiador donde cada grupo mostro ante los demás como se iba con los avances de las fichas.

12/12/2025 JORNADA DE LEVANTAMIENTO DE INFORMACION AUDIOVISUAL EN NELSON MANDELA.

Durante la jornada de levantamiento de información audiovisual se realizaron varias tomas aéreas a través de un dronw y también varios videos en diferentes sectores en la comunidad del barrio nelson Mandela.

Comentarios:

INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: LUIS ARMANDO BALCEIRO MURILLO
Fecha de las actividades: 15/12/2025 al 20/12/2025
Lugar(s): CARTAGENA
Objeto del contrato: prestar su servicio de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de India -MUHCA

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
17/12/2025 REUNION EN LAS OFICINAS DEL MUSEO HISTORICO DE CARTAGENA (GRABACION DE UN VIDEO PARA LA DIVULGACION DEL INVENTARIO DE PATRIMONIO CULTURAL DEL TODO EL PROCESO) **18/12/2025 VISITAS Y LLAMADAS A LOS PERSONAS EN EL BARRIO NELSON MANDELA Y LIDERES DE LOS BARRIOS ALEDAÑOS PARA INVITARLAS A LA DIVULGACION DEL INVENTARIO DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA LOCALIDAD 3**	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**
MARLENE DEL CARMEN TORRES CUADRO. (fritanguera)	3023324063
SEGUNDO HERRERA NAVARRO (dulces tradicionales)	3114094430
LILIANA CRESPO CATALÁN (collares y manillas)	3126645169
ANA MILENA VILLA VILLA (plantas medicinales)	3046641219
LUZ ESTELA MARTINEZ	3042216309
NICASIO REYES SALGADO	3114227770
GLADYS GOMEZ ZUÑIGA	3147003273
EDITH TORRES JARABA	3106044013

INFORME DE ACTIVIDADES SEMANALES – BITÁCORA

Nombre del contratista: LUIS ARMANDO BALCEIRO MURILLO
Fecha de las actividades: 22/12/2025 al 27/12/2025
Lugar(s): CARTAGENA
Objeto del contrato: prestar su servicio de apoyo a la gestión, para la Corporación Museo Histórico de Cartagena de India -MUHCA

Comunidad/organización /institución/líder/sitio que se visitó:	
23/12/2025 APOYO A LA DIVULGACION DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA LOCALIDAD 3.	
Nombre y Cargo de Contacto:	**Email – Teléfonos:**

Actividades/Reuniones/Eventos/ Entrevistas/ Documentación audiovisual:

23/12/2025 APOYO A LA DIVULGACION DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO DE PATRIMONIO CULTURAL DE LA LOCALIDAD 3.

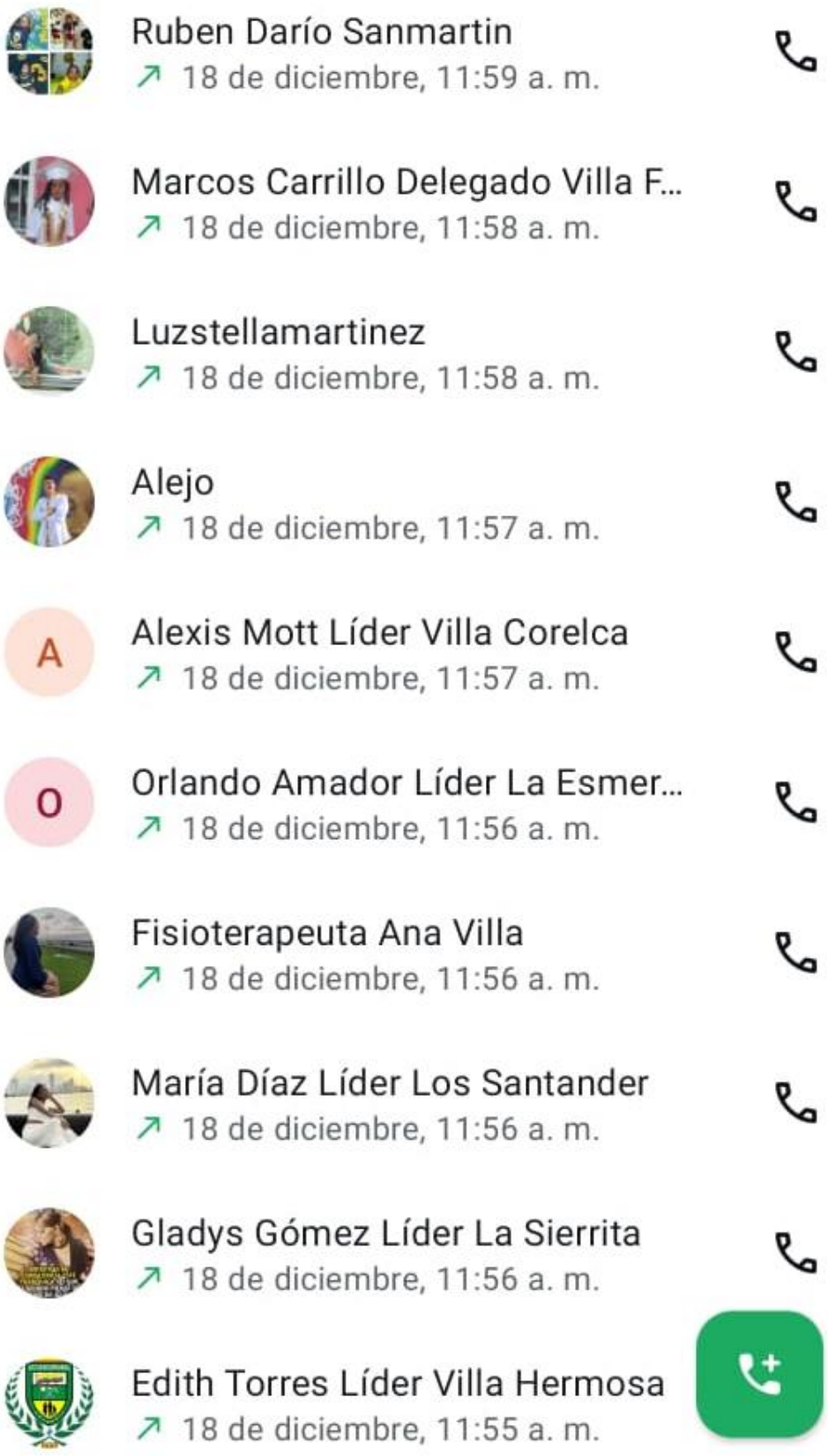
Se apoyó en la actividad de divulgación de los resultados en el proyecto de inventario de patrimonio cultural de las comunidades de la localidad 3 mostrando a los participantes todo el proceso que se realizó para recoger todas esas manifestaciones culturales que han pasado de generación en generación y aún siguen vigentes dentro de cada una de las comunidades de la localidad 3.

Comentarios:

Anexos:

Próxima visita:

VISITA Y LLAMADA AL PERSONAL DE LÍDERES PARA LA DIVULGACIÓN DEL INVENTARIO DE PATRIMONIO CULTURAL



DIVULGACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO INVENTARIO DE PATRIMONIO CULTURA INMATERIAL



